



Le GIP Enfance en Danger recrute pour l'Observatoire National de la Protection de l'Enfance (ONPE) :

UN(E) REDACTEUR/TRICE (H/F)
Bilingue anglais
à l'Observatoire national de la protection de l'enfance (ONPE)
(Poste en CDD, à temps incomplet 80 %)

Structure :

- Le GIP enfance en danger regroupe deux entités : l'Observatoire national de la protection de l'enfance (ONPE) et le 119/Service national d'accueil téléphonique pour l'enfance en danger (SNATED).

–

Missions de l'ONPE (Site web: <http://ONPE.gouv.fr/>) :

- Développer et diffuser les connaissances en protection de l'enfance, qu'il s'agisse de la connaissance chiffrée sur les parcours des enfants ou de celle relative aux processus de mises en danger et de protection des enfants.
- Recenser, analyser et diffuser les interventions en protection de l'enfance.
- Soutenir les acteurs de la protection de l'enfance.

Missions du SNATED (Site web: <http://www.allo119.gouv.fr/>) :

- Accueillir les appels des enfants en danger ou en risque de l'être et de toute personne confrontée à ce type de situations, pour aider à leur dépistage et faciliter la protection des mineurs en danger.
- Transmettre les informations préoccupantes concernant ces enfants aux services des Conseils départementaux compétents en la matière. Signaler directement au parquet lorsque l'information recueillie le justifie.

Il est également prévu que le GIPED opère un rapprochement avec le GIP Agence française de l'adoption (AFA).

Poste :

Sous la responsabilité du Directeur de l'ONPE, le/la rédacteur/trice de l'ONPE a en charge les missions suivantes :

- Participer à la coordination technique de la rédaction des rapports et dossiers d'études de l'ONPE, et plus largement du GIPED, dont le Rapport annuel de l'ONPE (relecture, corrections, mise en forme) et des autres documents institutionnels du GIPED (ex : plaquettes) ;
- Assurer l'ensemble des relations avec l'éditeur, La Documentation Française ;
- Rédiger le chapitre ONPE du rapport annuel d'activité du GIP Enfance en Danger et assurer la relecture et la mise en page du rapport d'activité du GIPED ;

GIP Enfance en Danger
ONPE

BP 30302 - 75823 Paris Cedex 17

Tél : +33 (0)1 53 06 68 68

Fax : +33 (0)1 45 41 38 01

www.giped.gouv.fr

- Rédiger et communiquer les comptes rendus des groupes de travail, journées d'études, auditions ou colloques organisés par l'ONPE ou auxquels l'ONPE participe, en assurer la mise en page et la diffusion ;
- Contribuer au travail de relecture sur les documents produits ou recueillis par l'ONPE, notamment avant la mise en ligne sur le site ressources de l'ONPE ;
- Traduire de l'anglais ou rédiger en anglais des documents GIPED, dont les supports de communication.
- Assurer le secrétariat et le suivi des relations de l'observatoire avec les institutions et organisations européennes et internationales (ex : ChildOnEurope, European Social Network, ISPCAN, Centre européen des politiques sociales) ;
- Assister la documentaliste en cas d'absence et, plus amplement, contribuer aux activités de l'institution.

Compétences requises :

- maîtrise des outils informatiques, notamment du logiciel de PAO Adobe inDesign
- maîtrise de l'anglais

Expérience : expérience de rédacteur / correcteur

Statut : CDD de 8 mois – Poste à **pourvoir mi-juillet 2016.**

Salaire annuel minimum à temps incomplet 21K€ brut+prime + chèques repas

Voir annonce complète sur le site : <http://ONPE.gouv.fr/>

Les CV et lettres de candidatures devront être adressés, sous la référence REDAC avant le 18 juin 2016 à :

M. Jérôme VICENTE, Directeur administratif et financier

GIP ENFANCE EN DANGER
BP 30302 - 75823 PARIS Cedex 17

Ou à l'adresse électronique : recrutement@giped.gouv.fr